

# Manual para padres



645 Fox Farm Circle

Bayfield, Colorado 81122 Teléfono:  
970-884-7137 Correo

electrónico: [beepreschool1@gmail.com](mailto:beepreschool1@gmail.com) Sitio  
web: [www.beepreschool.org](http://www.beepreschool.org)

DIRECTORA EJECUTIVA: April Schneider Stewart  
ASISTENTE ADMINISTRATIVA: Andrea Foutz

## Filosofía e información general del programa

El Preescolar Bayfield es un centro preescolar con licencia completa y adaptado al desarrollo infantil que ofrece programas de cuidado infantil y enriquecimiento educativo para niños de tres a ocho años en el Valle del Río Pine. El programa es operado por Bayfield Early Education Programs, Inc. (BEEP), una organización sin fines de lucro cuya misión es brindar un entorno seguro, acogedor y estimulante que promueva el crecimiento individual, inspire la curiosidad y ayude a desarrollar habilidades sociales positivas que ayuden a todos los niños a alcanzar el éxito en la vida.

El programa reconoce que todos los niños pasan por las mismas etapas de desarrollo, pero en diferentes momentos cronológicos y a distintos ritmos. También se basa en la creencia de que los niños aprenden mejor a través del juego y las actividades prácticas. Se anima a los niños a ampliar sus conocimientos mediante la manipulación de materiales, la participación en juegos dramáticos y creativos, el arte, la música, la motricidad gruesa y otras actividades estimulantes. El objetivo del programa es identificar el nivel de desarrollo de cada niño y facilitar su desarrollo a partir de ese momento, ofreciendo actividades de aprendizaje y juego adaptadas a su edad e individualidad. El desarrollo de habilidades sociales adaptadas a la edad y el desarrollo de un autoconcepto positivo son otros objetivos del programa.

El currículo se basa en temas y se explora a través de la rutina diaria de literatura, centros de interés y actividades cognitivas individuales, en grupos pequeños y en grupo completo. Se introducen y exploran conceptos avanzados de números y letras, así como de lectura y escritura, mediante materiales manipulativos, juegos, libros y actividades musicales. El currículo específico utilizado incluye Montessori, Disciplina Consciente y Aprendizaje sin Lágrimas.

BEEP se adhiere a las 10 prácticas sugeridas por la Asociación Nacional para la Educación de Jóvenes Niños (NAEYC) que contribuyen a una buena educación en el aula para la primera infancia:

1. Los niños pasan la mayor parte del tiempo jugando y trabajando con materiales o con otros niños. No deambulan sin rumbo, y no se espera que permanezcan sentados en silencio durante largos períodos de tiempo.
2. Los niños tienen acceso a diversas actividades a lo largo del día. Busque bloques de construcción variados y otros Materiales de construcción, accesorios para juegos de simulación, libros ilustrados, pinturas y otros materiales de arte, y juguetes de mesa como juegos de emparejar, tableros de clavijas y rompecabezas. Los niños no deben hacer lo mismo al mismo tiempo.
3. Los profesores trabajan con niños individuales, con grupos pequeños y con todo el grupo en diferentes momentos del día. No pasan todo el tiempo con todo el grupo.
4. El aula está decorada con obras de arte originales de los niños, sus propios escritos con ortografía inventada y Cuentos dictados por los niños a los profesores.
5. Los niños aprenden los números y el alfabeto en el contexto de sus experiencias cotidianas. El mundo natural de Las plantas, los animales y las actividades significativas como cocinar, pasar lista o servir refrigerios proporcionan la base para las actividades de aprendizaje.
6. Los niños trabajan en proyectos y tienen largos periodos de tiempo (al menos una hora) para jugar y explorar. Las hojas de trabajo son Se utiliza poco o nada.
7. Los niños tienen la oportunidad de jugar al aire libre todos los días. El juego al aire libre nunca se sacrifica por una mayor instrucción. tiempo.
8. Los maestros leen libros a los niños individualmente o en grupos pequeños a lo largo del día, no solo durante el tiempo del cuento en grupo.
9. El currículo se adapta tanto a los que están adelantados como a quienes necesitan ayuda adicional. Los docentes reconocen que los diferentes antecedentes y experiencias de los niños implican que no aprenden lo mismo al mismo tiempo ni de la misma manera.
10. Los niños y sus padres esperan con ilusión la escuela. Los padres se sienten seguros al enviar a sus hijos al programa. Los niños están felices de asistir; no lloran regularmente ni se quejan de sentirse enfermos.

#### Edades de niños aceptadas

BEEP está autorizado para atender a niños de tres a doce años. Los niños deben haber cumplido tres años y saber ir al baño antes de asistir a clase.

#### Relación alumno/profesor

Las directrices de la NAEYC recomiendan una proporción de un profesor por cada diez alumnos. La BEEP utiliza la proporción de un profesor por cada diez alumnos.

#### Horario

Disponemos de horarios de jornada completa, y la mayoría de las familias eligen el programa de martes a jueves o de lunes a miércoles. Todas las aulas ofrecen atención educativa y experiencias enriquecedoras para niños de tres a seis años. Cada aula es multiedad y utiliza un enfoque de aprendizaje basado en el juego. También ofrecemos cuidado extraescolar para niños de tres a ocho años.

#### Horario escolar/Calendario/Clima : El horario de

clases del Plan A comienza a las 7:40 a. m. y termina a las 5:30 p. m. Los Planes B y C abren a las 7:45 a. m., y el horario de clases del Plan B comienza a las 7:45 a. m. y termina a las 3:15 p. m. El Plan C abre a las 8:00 a. m. y termina a la 1:00 p. m. Todas las aulas funcionan de lunes a jueves. El programa extraescolar funciona de 3:15 p. m. a 5:30 p. m. de lunes a jueves para niños de kínder, 1.er grado y preescolar.

Seguimos el calendario de vacaciones y días festivos del Distrito Escolar de Bayfield. Consulte el calendario escolar de BEEP para ver los días de cierre programados que no estén relacionados con días festivos.

Seguimos la política del Distrito Escolar de Bayfield sobre el cierre de escuelas debido al mal tiempo. Por favor, visite nuestro sitio web: [www.beeppreschool.org](http://www.beeppreschool.org) o el [sitio web del distrito \(www.bayfield.k12.co.us\)](http://www.bayfield.k12.co.us) para obtener información sobre el cierre.

Consulte también la página de Facebook de BEEP (Programas de Educación Temprana de Bayfield) para obtener información sobre el cierre de las escuelas. Los maestros se comunicarán con los padres a través de la aplicación Kaymbu para informarles sobre el cierre de las escuelas. No se otorgan créditos por los días de cierre debido al mal tiempo.

Por favor, no utilice su teléfono celular cuando esté en el edificio; nosotros y su hijo necesitamos toda su atención.

#### Dejar/Recoger

De acuerdo con las normas estatales de licencias, se solicita a los padres o personas (mayores de dieciocho años con permiso de los padres) que traigan a sus hijos directamente al programa para asegurarnos de que han llegado sanos y salvos. Por favor, firme la entrada de su hijo en la hoja de registro del aula y dé las instrucciones especiales al personal en ese momento. También debe firmar su salida al finalizar su tiempo de planificación. Se requiere su firma completa en la hoja de registro de entrada y salida del aula.

Los niños serán entregados únicamente a aquellas personas autorizadas en su solicitud y en el formulario de Código de Seguridad. Cualquier cambio en la lista de personas autorizadas debe hacerse por escrito. Si bien se prefiere la autorización escrita, se aceptan autorizaciones verbales si el personal conoce a la persona. De lo contrario, se le pedirá a la persona que recoja a su hijo/a que presente una identificación con foto. Estas personas deben tener al menos dieciocho años.

En casos de custodia compartida o disputada de menores, se llamará a las autoridades para resolver cualquier disputa que surja sobre la recogida de los menores. Si una persona no autorizada intenta retirar a un menor por la fuerza, el personal...

Libere al niño y llame inmediatamente al 911. Si no se recoge al niño en un plazo razonable (30 minutos) después de la finalización de su Plan, y no se ha notificado al personal sobre la recogida tardía, se notificará a la policía y se contactará a la Policía de Bayfield para que lo recoja. El niño permanecerá con ellos hasta que llegue un cuidador adecuado para llevarlo a casa. También se notificará a Servicios Sociales.

La seguridad de los niños es siempre nuestra prioridad. Si usted o su cuidador designado intentan recoger a un niño incapacitado, según el criterio del personal, se le ha indicado que se comunique con la Policía de Bayfield.

#### Matrícula y cuotas, planes de horarios

La admisión al programa comienza con la solicitud, los formularios de salud, médicos y de vacunación, así como el contacto de emergencia, la autorización de recogida y los registros de información. El proceso de admisión se completa con una cuota de inscripción no reembolsable de \$125. Se aplica un descuento en la cuota de inscripción para varios hermanos que se inscriban al mismo tiempo.

La matrícula se aplica a las sesiones presenciales y a los programas extraescolares. El pago de la matrícula vence el primer día de cada mes. Se pueden hacer excepciones para que los pagos se dividan en dos al mes con la aprobación del Director Ejecutivo. BEEP está implementando la automatización obligatoria de los pagos de matrícula y cuotas. El pago automático se realiza el primer día del mes o el siguiente día hábil si el primero cae en fin de semana o festivo. Los pagos de los padres se registran en el sistema de contabilidad en línea Intuit QuickBooks.

Su cuenta está configurada para pagos automáticos, ya sea con tarjeta de crédito/débito (Visa, Mastercard, Discover) o mediante retiros automáticos (ACH) de su cuenta corriente/de ahorros. También puede realizar pagos en línea. Consulte con el Asistente Administrativo para obtener formularios o más información. Se cobrará un cargo de \$15 por cheques sin fondos suficientes (NSF) y tarjetas de crédito/débito rechazadas. Si tiene algún problema con su matrícula o alguna pregunta, comuníquese con el Asistente Administrativo o el Director Ejecutivo.

#### Tarifas

Las tarifas se basan en el número de días de clase, considerando las vacaciones de primavera, las vacaciones de primavera y los días de cierre del BEEP. Los meses de agosto y mayo se prorratean por ser más cortos. Las tarifas se incluyen en la solicitud de preescolar.

#### Tarifas (todas las tarifas están sujetas a cambios)

Se aplica un cargo por fondos insuficientes (NSF) de aproximadamente \$15.00 a los pagos rechazados por el sistema automatizado o por el banco por falta de fondos. También aplica a las tarjetas de crédito/débito rechazadas.

Se aplica un cargo por recogida tardía de aproximadamente \$25.00 por cuarto de hora por retirarse una vez finalizado el tiempo de su plan. ~\$125.00 La tarifa de inscripción debe acompañar la solicitud.

Cargo por pago atrasado de aproximadamente \$20.00 para pagos no recibidos antes del día 15 del mes. Cargo por pago atrasado de aproximadamente \$20.00 para cuentas con saldo pendiente a fin de mes. (Sí, se aplicará un segundo cargo por pago atrasado).

~\$ 20.00 entrega anticipada por registrarse antes de que comience el tiempo de su plan

~ \$ 20.00 entrada libre para después de la escuela cuando los días programados no son necesarios



Si los padres necesitan retirar a su hijo del programa, la escuela debe recibir una notificación por escrito con dos semanas de anticipación. De lo contrario, se requiere el pago de la matrícula correspondiente a las dos semanas.

ES MUY IMPORTANTE QUE LOS NIÑOS SEAN RECOGIDOS PUNTUALMENTE SEGÚN LO PROGRAMADO.

Se cobrará un recargo de \$25.00 por cada cuarto de hora a los niños que se recojan después de su hora programada. Si su hijo/a aún está bajo nuestro cuidado 30 minutos después de la hora programada, se notificará a la Policía de Bayfield.

Planificar tiempos	Campamento de verano
Plan A 7:40 am – 5:30 pm	Sesión 1 - Junio 8:00 am–5:00 pm
Plan B 7:45 am – 3:15 pm	Sesión 2 - Julio 8:00 am– 5:00 pm
Plan C 8:00 am – 1:00 pm	Se permite dejar a las 7:45 am

### Asistencia

Diariamente se utiliza una lista de alumnos por clase para identificar qué alumnos asistirán a la escuela cada día. SI SU HIJO/A ESTARÁ AUSENTE, POR FAVOR, AVISE AL PERSONAL. El recuento de alumnos forma parte de la rutina diaria; el recuento de asistencia se realiza dentro de los veinte minutos posteriores al inicio de la clase y se revisa con frecuencia durante la misma. El personal siempre podrá identificar visualmente la ubicación de cada alumno. Debido a las proporciones reglamentarias, no podemos aceptar visitas sin cita previa los días en que su hijo/a no tenga programada la asistencia. Los días de ausencia por enfermedad, ausencia general, vacaciones, etc., no se contabilizan ni se pueden sustituir por otro día.

### Tiempo de descanso

La ley del Estado de Colorado exige que los niños con horario de día completo descansen treinta minutos cada día en una cuna. El período de descanso es justo después del almuerzo. Muchos niños se duermen naturalmente durante este tiempo. Los niños que no duermen la siesta pueden leer un libro tranquilamente o hacer un dibujo.

### Salud : Es

poco probable que su hijo/a disfrute de un día productivo si no se siente bien. Los niños deben gozar de buena salud y poder salir para asistir a la escuela. De acuerdo con la ley de Colorado, no se permitirá la asistencia al programa a ningún niño/a enfermo/a. De ser necesario, se les tomará la temperatura al dejarlos/as. Los maestros pueden negar la entrada a un niño/a que presente síntomas de enfermedad, como secreción nasal, tos, fiebre, etc.

Si su hijo se enferma, desarrolla una fiebre de 100.4 o más, o tiene un accidente o lesión mientras asiste al programa, el personal le notificará por teléfono y, si es necesario, llamará al médico o centro médico de su hijo, según las instrucciones escritas en los formularios de inscripción del niño. Los niños enfermos o con fiebre serán aislados de los demás niños hasta que un padre/tutor pueda venir a recogerlos. Las fiebres de 100.5 son enviadas automáticamente a casa y deben estar libres de fiebre sin medicación durante 24 horas antes de reanudar la asistencia a clases. Consulte el Apéndice A - Política de Enfermedad - ¿Qué tan enfermo es demasiado enfermo? Esta es una buena revisión que los padres pueden encontrar útil para determinar si su hijo debe ser llevado a la escuela. Los maestros aún pueden rechazar la admisión de su hijo según su mejor criterio.

Se permitirá la asistencia de los niños al programa si han sido atendidos por un médico y ya no son contagiosos. Esto suele ocurrir 48 horas después de tomar la medicación. Si se requiere medicación, se requiere autorización médica.

Se requiere antes de que el niño pueda regresar a la escuela. El personal de BEEP no le administrará medicamentos a su hijo. Pregúntele a su proveedor de atención médica sobre las recetas que se pueden administrar fuera del horario escolar de su plan.

Medicamentos a largo plazo, que pueden incluir un EpiPen o un inhalador.

El personal de BEEP no administra medicamentos. Solo en circunstancias extremas se justificaría una excepción.

Para medicamentos a largo plazo, se debe establecer un Plan de Atención Médica con la enfermera consultora de BEEP y los maestros de su hijo antes de administrar cualquier medicamento. El medicamento debe estar en su envase original con la etiqueta del farmacéutico y debe coincidir con las indicaciones del médico, es decir, el nombre del niño, la dosis y la forma de administración (con alimentos, leche, etc.). El envase debe incluir una jeringa dosificadora.

El personal administrará medicamentos solo después de completar toda la documentación médica: 1) Órdenes médicas; 2) Plan aprobado por la enfermera consultora; 3) Medicamento en su envase original con la etiqueta del farmacéutico; 4) Autorización por escrito de los padres. Se anima a los padres a solicitar al médico una dosis dos veces al día o a venir a la escuela y administrarse el medicamento ellos mismos. Los niños NO PUEDEN llevar ni administrarse sus propios medicamentos. Les pedimos su cooperación con esta política estatal, que se aplica para el bienestar de todos los niños.

Si su hijo/a tiene diarrea o vómitos, no debe asistir a la escuela hasta 24 horas después del último episodio. Su hijo/a debe estar sin fiebre y sin medicación durante al menos 24 horas antes de poder regresar al preescolar. Si requiere medicación, se requiere el alta médica antes de que el niño/a pueda regresar a la escuela. Por favor, avísenos si su hijo/a está enfermo/a, ya que podríamos ser de ayuda si sabemos que alguna enfermedad en particular ha ocurrido entre los niños. Por favor, comuníquese con el programa INMEDIATAMENTE si a su hijo/a se le diagnostica una enfermedad contagiosa para que los demás padres puedan estar informados. Siempre consulte el centro de información para padres para obtener esta información. También debemos notificar al departamento de salud local o estatal cuando a los niños se les haya diagnosticado una enfermedad contagiosa como hepatitis, sarampión, paperas, tos ferina, difteria, salmonela, varicela, etc.

El Departamento de Salud nos exige informarle que, por motivos religiosos o de otra índole, no todos los niños que asisten al programa están completamente vacunados. El Departamento de Salud nos asegura que los niños vacunados no corren ningún riesgo.

En caso de cuarentena, los niños no vacunados no podrán asistir al programa.

#### Chequeos de niño sano Los

chequeos de niño sano se realizan anualmente hasta que el niño cumple doce años. Es responsabilidad de los padres estar al tanto de cuándo va a vencer el chequeo de su hijo y programar una cita en consecuencia. Hay un período de treinta días después del vencimiento del chequeo para que los padres presenten un nuevo formulario firmado. Una verificación por escrito de una cita programada con un proveedor de atención médica es necesaria cuando la cita está fuera del período de treinta días. La asistencia de su hijo podría ser suspendida si el nuevo formulario de chequeo de niño sano no se recibe de manera oportuna. Cada estudiante inscrito en BEEP deberá mostrar evidencia de evaluación de audición, visión y dental completando y verificando sus preferencias de seguro médico en la solicitud de BEEP.

Nuevamente, en caso de que deba retirar a su hijo del programa, deberá notificarlo por escrito con dos semanas de anticipación. De no notificarlo, se le seguirán cobrando.



juzgado.

#### Capacitación y provisiones para maestros y

personal. Todos los maestros, auxiliares y personal de BEEP cuentan con una certificación vigente en RCP y Primeros Auxilios.

También están capacitados en Precauciones Estándar, que los capacita en el manejo correcto de niños enfermos. Hay un DEA en las instalaciones.

En cada aula hay botiquines de primeros auxilios completamente equipados que se llevan en las excursiones escolares.

Todo el personal y los profesores de BEEP deben cumplir con todas las regulaciones de licencia con respecto a su propia salud y bienestar.

#### Emergencias

Situaciones de emergencia como incendios, tornados o un niño desaparecido requieren notificación inmediata al 911.

En caso de incendio, evacuamos a nuestro punto de encuentro designado y, con una lista de la clase y un recuento físico, verificamos que todos los niños estén contabilizados. En caso de emergencia, los procedimientos a seguir están detallados en cada aula.

#### Excursiones

Publicaremos información en el centro de información para padres sobre las próximas excursiones del programa. Tanto si participamos en una excursión programada como si no, se publicará información sobre nuestra ubicación y hora de regreso. No podemos atender a llegadas tardías, ya que necesitamos a todo nuestro personal para supervisar la clase con la misma proporción de alumnos por profesor que en el aula.

#### Actividades especiales: películas y videos

La política de este programa es que ver televisión, videos o iPad no sustituye el aprendizaje interactivo y, por lo tanto, no forma parte de nuestro currículo regular. Sin embargo, ocasionalmente, se puede proyectar un video como evento especial, y tanto padres como niños están invitados a participar. Puede que en ocasiones no se recomiende el recreo debido a las condiciones climáticas, por lo que se puede realizar un recreo en el aula donde se puede proyectar una película o video apto para todo público.

#### Necesidades personales: pertenencias personales y ropa de juego

Disponemos de pequeños compartimentos para guardar las pertenencias personales de su hijo. No recomendamos que los niños traigan juguetes u otros objetos favoritos de casa, especialmente figuras de acción, ya que el espacio de almacenamiento es limitado y podrían perderse o robarse. No se permiten armas de ningún tipo.

Dado que nuestro programa se basa en el juego y ofrece muchas oportunidades para actividades prácticas (algunas de las cuales pueden ser un poco engorrosas), le recomendamos que envíe a su hijo/a a la escuela con ropa adecuada para jugar. El tiempo al aire libre es muy importante en la rutina diaria, por lo que los niños estarán afuera prácticamente todos los días, excepto con mal tiempo (menos de 200 °F). Para su comodidad, recuerde vestirlo/a apropiadamente según el clima. (Las chanclas y sandalias son muy difíciles de usar en el patio de recreo).

#### Aplicación de protector solar

El exceso de luz solar puede aumentar el riesgo de cáncer de piel en su hijo. Al igual que con cualquier medicamento o crema tópica, la primera aplicación de cualquier marca de protector solar debe hacerse en casa para evaluar la posible reacción alérgica de su hijo. BEEP solicita a los padres que etiqueten el frasco con el nombre de su hijo del protector solar de la misma marca que usan en casa y lo dejen en BEEP para volver a aplicarlo si es necesario.



Necesidades personales: Necesidades de aseo

Los niños deben poder ir al baño para poder asistir al programa, a menos que se les haya diagnosticado necesidades especiales (excluido el habla). Sin embargo, pueden ocurrir accidentes, así que por favor envíen una muda de ropa adecuada para la temporada en una bolsa Ziploc de un galón con el nombre de su hijo. Esta se guardará en el aula.

Visitantes

Los visitantes son bienvenidos al programa y se les pide que firmen al entrar y salir. En el mostrador de recepción se mantiene un registro de visitantes que incluye nombre, fecha, motivo y hora. A los visitantes desconocidos para el personal se les solicita una identificación.

Seguridad

Las puertas de las instalaciones de BEEP permanecerán cerradas con llave en todo momento. Cuando estén cerradas, los padres y visitantes deberán llamar a la oficina para entrar o utilizar un código de seguridad registrado con el Director Ejecutivo. Para obtener más información sobre los códigos de seguridad, los padres deben contactar al Director Ejecutivo.

Las preguntas se responderán en la puerta o por teléfono.

Almuerzos

Los niños que se quedan a almorzar deben traer un almuerzo nutritivo y bebida. Los almuerzos se sirven en el aula.

Por favor, envíen un almuerzo bien balanceado. Los maestros acompañarán a los niños durante el almuerzo y los animarán a comer su almuerzo, comenzando con proteínas y/o frutas y verduras.

Las regulaciones estatales exigen que el almuerzo cubra un tercio de las necesidades nutricionales diarias de su hijo. Un almuerzo típico podría incluir:

1 porción de proteína (carne, huevo, queso, frijoles, mantequilla de mani) 1-2

porciones de pan o productos de granos 2 porciones de verduras y/o frutas 1 porción de lácteos (leche, yogur, queso, sustituto de leche)

¡NO REFRESCOS NI DULCES, POR FAVOR! Estos artículos se le devolverán en la lonchera.

Disfrútelo como refrigerio en el camino a casa.

Por favor, envíe el almuerzo de su hijo/a en una lonchera (nombre en la caja). ¡ No se permiten envases de vidrio! Empaque la cantidad que espera que coma su hijo/a. Que su hijo/a ayude con la selección del almuerzo le ayudará a asegurarse de que coma bien. Dejaremos lo que sobre en su lonchera para que sepa cuánto ha comido cada día.

Snacks

BEEP ofrece un refrigerio nutritivo a media mañana y media tarde para su hijo. Los refrigerios se servirán al estilo familiar siempre que sea posible. Por favor, asegúrese de notificarnos si su hijo tiene alguna alergia alimentaria o sigue una dieta especial.

Ocasionalmente, solicitamos a los padres que donen refrigerios y otros útiles escolares para proyectos especiales del programa. Se les preguntará con anticipación cuándo donarán los artículos y se les proporcionará una lista de artículos para que cada familia pueda contribuir según sus posibilidades.

### Conferencias

Las reuniones de padres y maestros se llevan a cabo en otoño y primavera. El objetivo de la reunión es explicar los objetivos y obtener información sobre el niño. Durante el año escolar, aprovechamos este tiempo para informar sobre el progreso y, al final del año escolar, para revisar el desarrollo. COR Advantage permite a los maestros compartir información sobre el desarrollo con las familias para registrar el crecimiento y fundamentar los objetivos de aprendizaje, así como para influir en la planificación de experiencias de aprendizaje individualizadas en el aula. Se recomienda encarecidamente la asistencia a las reuniones.

### Política no discriminatoria

Bayfield Early Education Programs, Inc. admite a estudiantes de cualquier raza, color, nacionalidad y origen étnico a todos los derechos, privilegios, programas y actividades que generalmente se les otorgan o se ponen a disposición de los estudiantes de la escuela. No discrimina por motivos de raza, color, nacionalidad ni origen étnico en la administración de sus políticas educativas, políticas de admisión, programas de becas y préstamos, y programas deportivos y otros programas administrados por la escuela.

### Padres que no hablan inglés

BEEP ofrece asistencia a padres que no hablan inglés sobre los programas mediante la colaboración con maestros de la Escuela Primaria Bayfield, BOCES, otras escuelas y padres bilingües de BEEP, tanto antiguos como actuales. BEEP colabora con la Coalición para la Equidad Alimentaria de LaPlata para apoyar a las familias hispanohablantes y la programación de BEEP. Si necesita servicios de traducción, por favor, solicítelos al Director Ejecutivo.

### Planes de transición

De casa a preescolar: Organizamos una jornada de puertas abiertas al inicio del curso escolar. Esto le da a su hijo la oportunidad de conocer a sus maestros y familiarizarse con su aula y el área al aire libre.

Se anima a los padres a preguntar sobre la configuración del aula, el método Montessori, el currículo High Scope, Aprendizaje sin Lágrimas, el horario diario y otros programas, como Música y Movimiento, Biblioteca, Explorando la Comida, etc., durante la jornada de puertas abiertas. BEEP realiza visitas familiares privadas durante todo el año para que las familias puedan tener un encuentro individual con el director y un aula. BEEP sigue las mejores prácticas para reducir las transiciones de los alumnos que regresan.

Desde el preescolar BEEP hasta el jardín de infancia Bayfield: Los maestros del jardín de infancia Bayfield visitan a los maestros de BEEP, se presentan y obtienen información esencial que les ayudará a prepararse para sus nuevos alumnos el próximo año. Los alumnos graduados de BEEP visitan la escuela primaria Bayfield para recorrer las aulas de jardín de infancia, conocer a los maestros y disfrutar de un viaje en autobús de ida y vuelta a BEEP. Los alumnos de BEEP con un PEI tienen la oportunidad de asistir a una jornada de puertas abiertas VIP para una experiencia sensorial más amigable, y los padres pueden resolver todas sus preguntas sobre las diferencias entre BEEP y la escuela primaria Bayfield.

### Continuidad de la atención (Co Shines 2.9a, 4.5)

En todas las aulas de BEEP, encontrará alumnos de tres a cinco años. BEEP ofrece un modelo de educación mixta. Esto significa que su hijo/a tendrá el mismo/a maestro/a durante ambos años de preescolar, lo que le ofrece un nivel de atención continua que fomenta el desarrollo de relaciones sólidas. Si es necesario un cambio de aula durante la estancia de un/a alumno/a en BEEP, se programará una reunión y se elaborará un plan acordado por un equipo que incluye la administración de BEEP, maestros y padres.

#### Proceso de selección y derivación

Se realizan evaluaciones a todos los niños utilizando la ventaja COR. Los maestros también utilizan la observación personal y las sugerencias de los padres para determinar las derivaciones a una agencia externa para apoyar a los niños con discapacidades y sus familias. Las familias son derivadas a BOCES (Juntas de Servicios Educativos Cooperativos) para la evaluación y determinar si existe una discapacidad. Ningún niño es derivado a BOCES sin el conocimiento y consentimiento de los padres. Si se justifica un IEP, ese proceso se lleva a cabo en conjunto con el Director Ejecutivo de BEEP, los maestros del aula, el equipo de evaluación de BOCES, el consultor de Salud Mental Infantil de Ealy y los padres. Este equipo colabora para garantizar que se brinde alojamiento y apoyo para asegurar que se cumplan los objetivos específicos de aprendizaje y desarrollo de los estudiantes en el entorno escolar. Esto puede incluir, entre otros, adaptaciones ambientales, historias sociales/apoyos visuales, herramientas para regular las necesidades sensoriales, indicaciones lingüísticas/verbales específicas utilizadas con el estudiante, etc.

#### Evaluación continua : COR

Advantage realiza un seguimiento de la evaluación continua del desarrollo de cada niño. Esta evaluación proporciona una visión completa del desarrollo infantil. COR Advantage es compatible con cualquier currículo apropiado para el desarrollo y permite a los docentes observar el desarrollo de los niños a través del juego y actividades naturales. COR Advantage cumple con los estándares estatales de Colorado.

Los profesores deben evaluar durante todo el año y finalizar en otoño, invierno y primavera.

#### Kaymbu BEEP

utiliza Kaymbu para comunicarse con las familias. Kaymbu es una aplicación familiar gratuita. Su tecnología está diseñada para fomentar la colaboración, permitiendo a los docentes compartir el aprendizaje y las novedades de la escuela, y a las familias compartir el aprendizaje y las novedades desde casa. Puede obtener más información sobre su plataforma en la jornada de puertas abiertas.

#### Servicios de inclusión

Los niños con necesidades especiales son bienvenidos al programa y se integran en las aulas de educación general. Mediante evaluaciones, diagnósticos y derivaciones, tienen acceso a una amplia gama de servicios de desarrollo a través de la Junta de Servicios Educativos Cooperativos de San Juan (BOCES).

BEEP se complace en colaborar con cualquier terapeuta externo para brindar apoyo. El Plan Educativo Individualizado (PEI) de cada estudiante detallará explícitamente los objetivos acordados por el equipo del PEI. BEEP trabajará en conjunto con el equipo de BOCES y la familia del estudiante para alcanzar los objetivos de desarrollo.

Todos los servicios requeridos en el IEP se completarán en BEEP, como fisioterapia, terapia del habla, terapia ocupacional, servicios de visión, tecnología de asistencia y apoyo conductual.

Los padres de estudiantes con discapacidades reciben una carpeta de PEI individualizada que se les entrega durante la reunión anual de PEI de su hijo. Esta carpeta incluye toda la información necesaria, incluyendo los derechos de los padres, una hoja de trabajo para establecer metas, el PEI actual y fotos de todos los proveedores de servicios.

BEEP también organiza mensualmente un grupo de apoyo llamado PIE (Grupo de Intercambio de Padres). Este grupo ofrece conexiones para padres y cuidadores de niños y adultos con necesidades especiales. BEEP ofrece cuidado infantil en sus instalaciones.

#### Apoyos Conductuales Positivos BEEP

ha incorporado los principios de la Disciplina Consciente en nuestras aulas. La Disciplina Consciente es un programa integral de autorregulación multidisciplinario basado en el trauma que integra las habilidades sociales.

Aprendizaje emocional, cultura escolar y disciplina. El programa se basa en la enseñanza de herramientas de autorregulación como la seguridad, la conexión y la resolución de problemas. Se basa en investigaciones sobre el cerebro que indican que nuestro estado interno dicta nuestro comportamiento. El objetivo de Disciplina Consciente es generar cambios sistemáticos en la escuela fomentando la inteligencia emocional de los docentes, primero, y de los niños, después. A medida que nos volvemos más inteligentes emocionalmente, estamos mejor preparados para crear climas educativos positivos y saludables que ayudan a crear y mantener un aprendizaje óptimo. Nos centramos en las relaciones saludables para cambiar el comportamiento. Una parte importante de un programa de comportamiento son las expectativas. Tenemos tres pautas sencillas que garantizan un entorno seguro y cómodo para su hijo: Sea seguro, sea amable y sea responsable. Si un niño corre peligro de hacerse daño a sí mismo o a otros, se llamará a los padres para que lo recojan y se acordará un plan de manejo del comportamiento según sea necesario. Los niños con dificultades de comportamiento necesitarán apoyo adicional del equipo de BEEP y la oportunidad de conectar con la familia para elaborar un plan de acción integral. De ser necesario, BEEP puede contactar a agencias externas, como el equipo de BOCES Child Find y nuestro especialista en salud mental infantil a través del Consejo de Primera Infancia del Condado de LaPlata. Se notificará a los padres antes de implementar cualquiera de estas intervenciones.

#### Política de suspensión/expulsión

En BEEP creemos firmemente que la expulsión no es una intervención. Si un estudiante presenta comportamientos que no se pueden controlar de forma segura en BEEP, será nuestra responsabilidad conectar a la familia con un proveedor que pueda ofrecer el modelo de servicio único necesario para el éxito. BEEP colaborará estrechamente con los padres, BOCES y otros socios comunitarios locales para brindar el apoyo necesario.

Una suspensión solo se implementaría en el caso extremo de que un estudiante represente un peligro para sí mismo o para los demás, y se hayan agotado todas las medidas de intervención. La duración de una suspensión no puede exceder un día a menos que lo apruebe la Junta. La Junta de BEEP delega en el Director Ejecutivo la autoridad para suspender a un estudiante de BEEP solo en estas circunstancias.

#### Apoyo Familiar Externo . El apoyo

familiar incluye servicios disponibles para las familias que contribuyen a la salud y el bienestar de sus hijos. Estos incluyen:

- Servicios de educación especial •
- Apoyo de salud mental • Acceso a alimentos a través de Pine River Shares •
- Examen de la vista •
- Programa para padres •
- Asociación con pediatras locales
- UPK
- Asociación con Servicios Humanos para asistencia alimentaria y CCAP (ver a continuación para Colorado Child Care) Programa de Asistencia)

Si su familia necesita ayuda debido a una circunstancia adversa inesperada, comuníquese con el Director Ejecutivo para obtener asistencia. Contamos con varias opciones para satisfacer las necesidades de las familias, como financieras, de salud, de salud mental, etc. BEEP trabaja con un asesor de salud mental que puede reunirse con usted sin costo para brindarle opciones de apoyo. La asistencia financiera está disponible a través del Programa de Asistencia para el Cuidado Infantil de Colorado (CCAP para familias que califican), Becas, Escala Móvil (para familias que califican) y Preescolar Universal (para familias que califican). También colaboramos estrechamente con organizaciones comunitarias que pueden ofrecer asistencia a corto o largo plazo.

#### Preescolar Universal (UPK)

Todos los niños, durante el año anterior a su elegibilidad para kínder, pueden acceder a hasta media jornada (15 horas) de preescolar voluntario financiado por el estado para complementar su matrícula preescolar durante el año escolar. Niños de cuatro años con [factores de elegibilidad](#) Pueden ser elegibles para preescolar de día completo. Niños de tres años con [factores de calificación](#) Son elegibles para el programa preescolar de medio tiempo (10 horas). BEEP es un proveedor de UPK; puede consultar la página de recursos en [www.beeppreschool.org](http://www.beeppreschool.org) Para más información.

#### Programa de Asistencia para el Cuidado Infantil de Colorado (CCCAP)

BEEP acepta el programa CCCAP administrado por el Departamento de Salud y Servicios Humanos de Colorado para familias de bajos ingresos. Comuníquese con el Departamento de Salud y Servicios Humanos del Condado de La Plata para verificar si cumple los requisitos: [ChildCare@co.laplata.co.us](mailto:ChildCare@co.laplata.co.us). <https://cdhs.colorado.gov>. Este programa puede cubrir la totalidad o parte de su matrícula si califica. En algunos casos, CCCAP puede asignar una porción para padres, la cual debe ser pagada por el padre/tutor a BEEP. BEEP facturará estas porciones según las instrucciones de CCCAP. Los padres son responsables de pagar las tarifas adicionales a la matrícula (entrega temprana, recogida tardía, pago tardío, etc.). Tenga en cuenta que si su hijo/a sale antes de tiempo y, como resultado, BEEP recibe una tarifa de CCCAP más baja de lo esperado, se le cobrará la diferencia. Tenga en cuenta que las tarifas diarias de BEEP son diferentes a las de CCAP y pueden ser más altas.

#### Participación de los padres

Es muy importante que los padres participen activamente en la experiencia de sus hijos en BEEP. Además de las donaciones de refrigerios y otros útiles escolares, existen muchas otras oportunidades para que los padres participen en el programa, como el mantenimiento del patio de juegos y del edificio, rastrillar la arena del patio, esponjar el mantillo del patio, colaborar en eventos de recaudación de fondos, ayudar en la preparación de materiales didácticos, formar parte de la Junta Directiva del programa y simplemente donar dinero o útiles. Se anima a los padres a ofrecerse como voluntarios en la medida de sus posibilidades. Por favor, hable con el personal sobre las donaciones de tiempo o talento que pueda realizar.

#### Denuncias/quejas de abuso

Todos los profesionales que trabajan con niños tienen la obligación de denunciar el abuso infantil. Si el personal sospecha de abuso infantil, cumpliremos con la ley que exige denunciarlo al Departamento de Servicios Humanos.

Las quejas sobre el programa se pueden dirigir a la especialista en licencias actual, Katrina Lindus, al 720-703-0781, o a la oficina local del Departamento de Servicios Humanos del Condado de La Plata, Tech Center Plaza, 10 Burnett Court, primer piso, Durango, CO 81301 (970-382-6150).

#### Plan de Mejora de la Calidad

Cada año, Colorado Shines solicita a los centros con licencia que elaboren un Plan de Mejora de la Calidad enfocado en el crecimiento del centro. En BEEP, estos objetivos se encuentran en el vestíbulo del edificio, en el panel de licencias. Si desea obtener más información sobre este proceso, puede programar una reunión con el Director Ejecutivo.

#### Recaudación de fondos

Nuestras actividades de recaudación de fondos, como el Cowboy Luau, ofrecen a los padres la oportunidad de participar. El Cowboy Luau consiste en una subasta en vivo y una subasta silenciosa. El preescolar lleva varios años organizando este evento y recauda una cantidad considerable de dinero. Solicitamos a los padres que donen una artesanía o talento y que ayuden a solicitar donaciones.

decorar, limpiar, etc. Se circulará una encuesta una vez que comiencen las clases sobre las áreas en las que el preescolar necesita la participación de los padres.

#### ACUSE DE RECIBO DEL MANUAL PARA PADRES

Padres,

Por favor, lea atentamente el Manual para Padres. Al firmar y devolver este formulario al maestro de su hijo/a, usted reconoce haber leído, comprendido y aceptado las políticas descritas en el Manual para Padres, proporcionado por Bayfield Early Education Programs, Inc. Puede encontrar el Manual para Padres completo en nuestro sitio web: [www.beepreschool.org](http://www.beepreschool.org). Se puede proporcionar una copia impresa si la solicita por escrito.

\_\_\_\_\_

Firma del padre

Fecha

\_\_\_\_\_

Nombre del niño

#### LISTA DE VERIFICACIÓN PARA PADRES - Para uso de los padres durante el primer día del niño en preescolar

- \_\_\_\_\_ Formulario de manual para padres firmado y presentado, requerido por el estado de Colorado
- \_\_\_\_\_ Presente el formulario de estado de salud firmado por un médico. Preste atención a la fecha del examen, ya que es válido por un año a partir de la fecha del examen ( requerido por el estado de Colorado).
- \_\_\_\_\_ Registro de vacunación presentado ( requerido por el estado de Colorado)
- \_\_\_\_\_ Cambio de ropa extra de temporada (incluida ropa interior y calcetines)
- \_\_\_\_\_ Pequeña manta para niños que asisten día completo (tiempo de descanso).

#### Aspectos destacados del manual:

Las facturas de matrícula estarán en el buzón de su hijo y se enviarán por correo electrónico al menos una semana antes de su vencimiento.

La matrícula vence el día 1 de cada mes.

Política de enfermedad : Los niños deben estar libres de diarrea, vómitos y fiebre durante al menos 24 horas antes de poder regresar al preescolar. Si un niño se enferma durante el preescolar, se llamará a los padres y deberán recogerlo en una hora.

¡ Por favor notifique a la escuela si su hijo estará ausente!

Se requiere un aviso por escrito de dos semanas para retirar a su hijo.

No se permiten conversaciones por teléfono celular durante la entrega o recogida.

Lista de verificación de suministros: proporcione los suministros antes o el primer día de asistencia.

# Apéndice A



# **COLORADO**

**Department of Public  
Health & Environment**

## Enfermedad transmisible ¿Qué tan enfermo es demasiado enfermo?

Documento de orientación pública

Idiomas disponibles: [Español/Español](#) | [Américo/](#) | [Árabe/](#) | [Birmano/](#) | [Farsi/](#)  
| [Dari/](#) | [Francés/Français](#) | [Karen/](#) | [Coreano/](#) | [Nepalí/](#) | [Pashto/](#)  
[Ruso/русский язык](#) | [Chino simplificado/](#) | [Chino tradicional/](#) | [Somalí/Soomaali](#) |  
[Suajili/kiswahili](#) | [Tigrña/](#) | [Ucraniano/українська мова](#) | [Vietnamita/Tiếng Việt](#)

Este documento describe las directrices para tomar decisiones rutinarias sobre cuándo los niños y el personal deben quedarse en casa y no asistir a la escuela ni a la guardería. Puede haber situaciones en las que la salud pública determine requisitos más estrictos para el regreso a clases.

Hay cuatro razones principales por las que los niños y los adultos deben quedarse en casa:

1. El niño o el miembro del personal podría infectar a otros con una enfermedad contagiosa, ya sea debido a síntomas, un diagnóstico o exposición reciente a una enfermedad contagiosa.
2. El niño o el miembro del personal no se siente lo suficientemente bien como para participar en las actividades habituales. Por ejemplo, un niño está demasiado cansado, inquieto o no deja de llorar.
3. Un niño necesita más cuidados de los que los maestros y el personal pueden brindarle mientras aún cuidan al otro niño.
4. El niño o el miembro del personal tiene síntomas o una enfermedad de esta lista y quedarse en casa es requerido.

Cuándo buscar atención médica de emergencia:

- Dificultad para respirar •  
Dolor o presión persistente en el pecho • Confusión
- Incapacidad para despertarse o permanecer  
despierto • Piel, labios o lechos ungueales pálidos, grises o azules, según el tono de la piel

Estos no son todos los posibles indicios de una emergencia médica. Llame al 911 o a su profesional de la salud si presenta cualquier otro síntoma grave o preocupante.

Revisado el 1 de mayo de 2024

4300 Cherry Creek Drive S., Denver, CO 80246-1530 Tel. 303-692-2000 [www.colorado.gov/cdphe](http://www.colorado.gov/cdphe)  
Jared Polis, Gobernador | Jill Hunsaker Ryan, MPH, Directora Ejecutiva

El contenido de este documento no podrá alterarse sin la autorización expresa del Departamento.

Orientación para síntomas que no se deben a una enfermedad específica	¿El niño o el personal deben quedarse en casa?
Tos grave o nueva, incluido el crup	<p>Sí. La tos intensa suele presentarse en personas con enfermedades respiratorias infecciosas. Una persona con tos intensa e incontrolable, sibilancias o respiración rápida o dificultad para respirar (si es nueva o empeora con respecto al inicio) no debe asistir a la escuela ni a la guardería y debe consultar con un profesional de la salud.</p> <p>Si todos los síntomas son consistentes con los síntomas habituales de una enfermedad crónica conocida y la persona se encuentra lo suficientemente bien como para regresar a la escuela, no es necesaria ninguna evaluación adicional.</p> <p>Los estudiantes y el personal pueden regresar a la escuela, incluso si la tos no se ha resuelto por completo, siempre que la exclusión no sea necesaria debido a otros síntomas o diagnósticos.</p>
Diarrea Heces frecuentes, blandas o acuosas en comparación con las normales que no son causadas por alimentos o medicamentos	<p>Sí, a menos que la diarrea esté relacionada con una condición crónica existente, se explique por una condición diagnosticada que no requiera que la persona se quede en casa o sea consistente con la condición basal de la persona.</p> <p>El niño o miembro del personal puede regresar a la escuela o guardería 24 horas después de su último episodio de diarrea, a menos que esta sea causada por una enfermedad que requiera quedarse en casa más tiempo. Si la diarrea se debe a una enfermedad específica, el niño o miembro del personal puede regresar a la escuela o guardería siguiendo las pautas de exclusión para esa enfermedad.</p>
Fiebre La fiebre es una temperatura de 100.4 °F o más. Los bebés de 3 meses o menos deben consultar a un profesional de la salud de inmediato si presentan fiebre de 38 °C o más. Llame a su profesional de la salud si presenta fiebre en un bebé de 6 meses o menos.	<p>Sí – El niño o miembro del personal puede regresar a la escuela o guardería si la fiebre ha desaparecido durante 24 horas sin medicamentos para reducirla, a menos que la fiebre sea causada por una enfermedad que requiera que permanezcan en casa por más tiempo.</p> <p>Si la fiebre es consistente con los síntomas habituales de una enfermedad crónica conocida y la persona se encuentra lo suficientemente bien como para regresar a la escuela, no es necesaria ninguna evaluación adicional.</p> <p>Una temperatura elevada temporal debido al esfuerzo excesivo o al exceso de ropa, sin otros síntomas de enfermedad, no debe considerarse fiebre.</p> <p>Para obtener más información sobre la fiebre, lea <a href="#">las recomendaciones del Children's Hospital Colorado sobre el cuidado de la fiebre en niños.</a></p>
Síntomas parecidos a los de la gripe Fiebre con dolor de garganta o tos	<p>Sí - Los niños y el personal pueden regresar a la escuela o al centro de cuidado infantil siempre que no hayan tenido fiebre durante 24 horas sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre y otros síntomas estén mejorando, a menos que los síntomas sean causados por una</p>



<p>Otros síntomas de la gripe pueden incluir secreción nasal, congestión, fatiga, dolores corporales, vómitos y diarrea.</p>	<p>Enfermedad que les obliga a permanecer en casa más tiempo. Si los síntomas se deben a una enfermedad específica, sigan las pautas de exclusión para esa enfermedad.</p> <p>En consulta con un proveedor de atención médica, puede ser adecuada una evaluación adicional para detectar enfermedades similares a la gripe, dolor de garganta y síntomas de las vías respiratorias superiores, incluida una evaluación para detectar faringitis estreptocócica.</p>
<p>Vómitos</p>	<p>Sí , a menos que los vómitos estén relacionados con una enfermedad crónica existente o se deban a una afección diagnosticada que no requiera que la persona se quede en casa. Si los vómitos son inexplicables y no se corresponden con el estado de salud inicial de la persona, el niño o el miembro del personal pueden regresar 24 horas después del último episodio de vómitos. Si los vómitos se deben a una enfermedad específica, siga las pautas de exclusión para esa enfermedad.</p> <p>Si un niño con una lesión reciente en la cabeza vomita, busque atención médica.</p>



Orientación para enfermedades específicas diagnosticadas	¿El niño o el personal deben quedarse en casa?
Varicela	Sí – Excluir hasta que las ampollas se hayan secado y formado costras (generalmente 6 días), o en personas inmunizadas sin costras, hasta que no haya nuevas lesiones dentro de un período de 24 horas.
Conjuntivitis (ojo rojo)  Color rosado del ojo y secreción espesa de color amarillo/verde	No. Los niños y adultos no necesitan quedarse en casa a menos que tengan fiebre o no puedan realizar sus actividades habituales. Mantenga una buena higiene de manos.
Enfermedad de la quinta enfermedad (parvovirus)	No. La enfermedad ya no es contagiosa una vez que aparece la erupción.
Mano, pie y boca Enfermedad (virus Coxsackie)	No. La exclusión no es necesaria a menos que el niño o adulto cumpla con otros criterios de exclusión, babee incontrolablemente, tenga llagas en la boca o no pueda participar en las actividades habituales.
Piojos o sarna	Sí - Los niños y el personal pueden permanecer en la escuela o la guardería hasta el final del día, pero no pueden regresar hasta después de haber recibido el primer tratamiento.
Hepatitis A, Salmonella, Shigella o E. coli productora de toxina Shiga	Sí . Los niños y el personal pueden regresar a la escuela o a la guardería cuando lo autorice el departamento de salud.
Herpes	No. La exclusión no es necesaria a menos que haya llagas abiertas que no se puedan cubrir o haya babeo incontrolable.
Impétigo	Sí . Los niños y los adultos deben quedarse en casa hasta 24 horas después de haber comenzado el tratamiento con antibióticos.
Norovirus	Sí – Excluir a los niños y al personal durante al menos 48 horas después del último episodio de vómitos o diarrea. Durante un brote de norovirus confirmado o sospechoso, la exclusión puede extenderse a 72 horas después del último episodio de vómitos o diarrea.
Tiña	Sí . Los niños pueden quedarse en la escuela o guardería hasta el final del día, pero no pueden regresar hasta después de recibir el primer tratamiento.  Mantenga la zona cubierta durante los primeros tres días si participan en actividades con contacto directo.



Roséola	No. La exclusión no es necesaria a menos que haya fiebre o cambios de comportamiento.
virus respiratorios COVID-19, gripe, VRS (virus respiratorio) Virus sincitial)	<p>Sí. Los niños y el personal deben permanecer fuera de la escuela o la guardería hasta que estén libres de fiebre durante 24 horas sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre y otros síntomas hayan mejorado durante 24 horas.</p> <p>Se recomiendan precauciones adicionales durante al menos cinco días después del regreso de cualquier persona que se esté recuperando de síntomas respiratorios, incluida la higiene de manos y respiratoria, una mejor ventilación, el uso de mascarillas, el distanciamiento físico y las pruebas.</p> <p>Consulte <a href="#">la Guía sobre virus respiratorios de los CDC</a> Para obtener información adicional.</p> <p>Durante un brote o cuando las tasas de casos son altas, los tiempos de exclusión pueden aumentar para proteger la capacidad del hospital.</p>
faringitis estreptocócica	Sí – Excluir durante 12 horas después de iniciar el tratamiento con antibióticos.
Otras enfermedades prevenibles mediante vacunación: sarampión, Paperas, rubéola (sarampión alemán), Tos ferina (pertussis) Tos)	Sí . Los niños y el personal pueden regresar a la escuela una vez que ya no sean contagiosos (consulte <a href="#">las Pautas sobre enfermedades infecciosas</a> ). Puede ser necesaria una consulta de salud pública.
Infecciones por levaduras Dermatitis del pañal por candidiasis o candidiasis	No. Siga buenas prácticas de lavado de manos e higiene.
Otro Síntomas o enfermedades no enumerados	Comuníquese con el director del centro de cuidado infantil o con el personal de salud de la escuela para ver si el niño o el miembro del personal necesita quedarse en <u>casa</u> (consulte <a href="#">las Pautas sobre enfermedades infecciosas</a> ). Puede ser necesaria una consulta de salud pública.

Este documento fue desarrollado en colaboración con pediatras, epidemiólogos médicos y profesionales de salud pública.

La información presentada tiene fines exclusivamente educativos. No pretende sustituir el consejo de su médico ni diagnosticar, tratar, curar ni prevenir ninguna enfermedad. No debe utilizarse en lugar de una visita, llamada, consulta o consejo de su médico u otro profesional de la salud.



## Referencias

Academia Estadounidense de Pediatría. Manejo de Enfermedades Infecciosas en Guarderías y Escuelas: Guía de Referencia Rápida. Aronson SS, Shope TR, eds. 5.ª ed. Itasca, IL: Academia Estadounidense de Pediatría; 2020.20.

Departamento de Salud Pública y Medio Ambiente de Colorado. Enfermedades infecciosas en centros de cuidado infantil y escuelas: Directrices para proveedores de cuidado infantil, asesores de salud, enfermeras escolares y otro personal. 2022.

Departamento de Salud Pública y Medio Ambiente de Colorado. Recursos sobre la COVID-19. [cdphe.colorado.gov/covid-19](https://cdphe.colorado.gov/covid-19). Septiembre de 2023.

